

REGULAMIN WOLONTARIATU

w Szkole Podstawowej nr 322 im. Jana Brzechwy w Warszawie

przyjęty dnia 29 sierpnia 2025 r.

(dalej: "Regulamin")

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 16 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Tj. Dz.U. 2023 poz. 900), Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 7 czerwca 2023 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków (Dz. U. 2023 poz. 1120), Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2003 Nr 96 poz. 873).

§1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady świadczenia wolontariatu w ramach wolontariatu działającego przy Szkole Podstawowej nr 322 w Warszawie (dalej: "Koło") i przyznawania wpisu na świadectwie w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu.
2. Nadzór nad działalnością Koła sprawuje pracownik szkoły wyznaczony przez dyrektora szkoły (dalej: "Opiekun").

§2

Cele i działania

1. Wolontariatem jest nieodpłatne, świadome i ochotnicze działanie na rzecz innych osób, społeczności czy organizacji¹. Wolontariusze świadczą wolontariat w ramach Koła.
2. Koło działa w celach:
 - a. wykonywania świadczeń wolontariackich przez uczniów i uczennice;
 - b. zapoznania uczniów i uczennic z ideą wolontariatu oraz jej propagowania;
 - c. uwrażliwiania uczniów i uczennic na potrzeby innych;
 - d. kształtowania postaw prospołecznych;
 - e. wspierania umiejętności pracy zespołowej;
 - f. angażowania społeczności szkolnej w działania na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem;
 - g. organizowania aktywnego działania w obszarze pomocy koleżeńskiej, społecznej, kulturalnej na terenie szkoły i w środowisku lokalnym.
3. Działalność Koła opiera się m.in. na:
 - a. organizacji i wspieraniu zbiórek charytatywnych;
 - b. organizacji i wspieraniu wydarzeń sportowo-kulturalnych;
 - c. organizacji i wspieraniu różnych działań realizowanych na terenie szkoły (np. w świetlicy, w bibliotece);
 - d. realizowaniu inicjatyw uczniów o charakterze wolontariackim;
 - e. wspieraniu działań wolontariackich instytucji zewnętrznych.

¹ Zasady świadczenia wolontariatu reguluje ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r.

4. Koło może nawiązać współpracę z podmiotem uprawnionym do organizacji wolontariatu (dalej: **Zewnętrzny Organizator Wolontariatu**)² w celu wykonywania świadczeń wolontariackich na rzecz tego podmiotu. Zasady wykonywania świadczeń wolontariackich zostaną określone w umowie o współpracy zawartej z Zewnętrznym Organizatorem Wolontariatu.

§3

Wolontariusze

1. Wolontariuszem/wolontariuszką w Kole może być osoba, która:
 - a. zawarła porozumienie o wykonywaniu świadczeń wolontariackich (ZAŁĄCZNIK 1);
 - b. jest uczniem/uczennicą Szkoły Podstawowej nr 322 im. Jana Brzechwy w Warszawie;
 - c. przedstawiła pisemną zgodę rodzica /opiekuna prawnego na udział w Kole (ZAŁĄCZNIK 1); (dalej: **“Wolontariusz”**).
2. Wolontariusze są członkami i członkiniami Koła.
3. W czasie wykonywania świadczeń Wolontariusz pozostaje pod nadzorem Opiekuna, innego nauczyciela/nauczycielki lub przedstawiciela/przedstawicielki Zewnętrznego Organizatora Wolontariatu, na rzecz której wykonywane są świadczenia wolontariackie.
4. Wykonywanie świadczeń przez Wolontariuszy jest dobrowolne.
5. Wolontariusz nie może opuścić miejsca wykonywania świadczeń wolontariackich bez wcześniejszej zgody osoby zobowiązanej do jego nadzoru (Opiekuna, innego nauczyciela/nauczycielki lub przedstawiciela/przedstawicielki Zewnętrznego Organizatora Wolontariatu).
6. Wolontariusze mogą zgłaszać własne propozycje i inicjatywy Opiekunowi i po konsultacji i zatwierdzeniu liczyć na wsparcie w ich realizacji ze strony Opiekuna i innych członków Koła.
7. Wolontariusze są zobowiązani do:
 - a. uczestniczenia w działaniach Koła, w tym spotkaniach organizacyjnych, szkoleniach i warsztatach;
 - b. wykonywania świadczeń wolontariackich z należytą starannością;
 - c. okazywania innym szacunku, w szczególności osobom, na rzecz których wykonywane są świadczenia;
 - d. przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny przy wykonywaniu świadczeń;
 - e. dbania o powierzone materiały;
 - f. przestrzegania postanowień Regulaminu i porozumienia o wykonywaniu świadczeń wolontariackich;
 - g. zdawania „Karty Wolontariusza” (ZAŁĄCZNIK 3) na koniec każdego roku szkolnego (najpóźniej 2 tygodnie przed zakończeniem roku szkolnego) do Opiekuna Szkolnego Koła Wolontariatu celem weryfikacji i zaliczenia przepracowanych godzin.
8. Wolontariusze nie pobierają wynagrodzenia za wykonywanie świadczeń.
9. Wolontariusze mogą być nagrodzeni poprzez:
 - a. przyznanie dyplomu za działalność wolontariacką;
 - b. wręczenie nagrody rzeczowej (np. książka);

² Podmioty uprawnione do organizacji wolontariatu wskazuje art. 42. ust 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. (są to np. organizacje pozarządowe czy instytucje – poza prowadzoną przez nie działalnością gospodarczą).

- c. wpis na świadectwie szkolnym w części dotyczącej szczególnych osiągnięć ucznia/uczennicy. Zasady dotyczące odnotowywania na świadectwie szkolnym świadczenia wolontariatu określa §4 Regulaminu.

§4

Zasady przyznawania wpisu na świadectwie ukończenia szkoły za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu

1. Wykonywanie świadczeń przez Wolontariuszy może zostać odnotowane na świadectwie szkolnym w części dotyczącej szczególnych osiągnięć ucznia/uczennicy (osiągnięcia w aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu) (dalej: "**Wpis**"). Wpis taki może zostać przyznany za świadczenie wolontariatu w ramach Koła jak i poza nim.
2. Uczeń/uczennica szkoły podstawowej może uzyskać Wpis pod warunkiem świadczenia wolontariatu w wymiarze: co najmniej **50 godzin** podczas nauki w szkole podstawowej. Godziny sumują się z poszczególnych lat działalności, przy czym przyjmuje się minimum 10 godzin w trakcie jednego roku szkolnego oraz to, że czas zaangażowania w wolontariat powinien trwać nie mniej niż 2 lata szkolne.
3. Możliwa jest również realizacja wolontariatu poza szkołą. Musi być ona udokumentowana odpowiednim zaświadczeniem (wzór stanowi ZAŁĄCZNIK 2).
4. Godziny wypracowane w ramach wolontariatu zarówno w szkole, jak i poza nią sumują się.
5. W przypadku świadczenia wolontariatu poza Kołem uczeń/uczennica jest zobowiązany/zobowiązana dostarczyć zaświadczenie o świadczeniu wolontariatu lub aktywności na rzecz środowiska szkolnego i lokalnego nie później niż 3 tygodnie przed zakończeniem danego roku szkolnego. Zaświadczenie musi zawierać nazwę i pieczętkę podmiotu w którym świadczony był wolontariat³, podpis osoby wystawiającej zaświadczenie, okres, w którym uczeń/uczennica angażował/angażowała się w pomoc oraz liczba zrealizowanych przez niego/nią godzin.

§5

Opiekun

1. Do obowiązków Opiekuna należy:
 - a. planowanie działalności i harmonogramu działań Koła;
 - b. podział zadań i wspieranie wykonywania świadczeń przez Wolontariuszy;
 - c. nawiązywanie kontaktu i współpracy z Zewnętrznymi Organizatorami Wolontariatu;
 - d. ustalanie terminów spotkań Koła;
 - e. informowanie dyrekcji i pracowników szkoły o działaniach Koła;
 - f. współpraca z innymi pracownikami szkoły w związku z wykonywaniem świadczeń wolontariackich przez Wolontariuszy;
 - g. uzyskiwanie niezbędnych zgód i pozwoleń na działania Koła;

³ Podmioty uprawnione do organizacji wolontariatu wskazuje art. 42. ust 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. (są to np. organizacje pozarządowe czy instytucje – poza prowadzoną przez nie działalnością gospodarczą).

- h. dbanie o wystawienie zaświadczeń o wykonywaniu świadczeń dla Wolontariuszy;
- i. dbanie o odnotowywanie na świadectwach szkolnych wykonywania świadczeń przez Wolontariuszy zgodnie z postanowieniami §4;
- j. koordynacja zawierania porozumień o wykonywaniu świadczeń wolontariackich z Wolontariuszami, umów o współpracy z Zewnętrznymi Organizatorami Wolontariatu, uzyskiwania zgód na wykonywanie świadczeń, informacji i zgód RODO Wolontariuszy.

§6

Postanowienia końcowe

1. Wolontariusze obchodzą swoje święto w dniu 5 grudnia w Międzynarodowy Dzień Wolontariusza.
2. Zmiana Regulaminu wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinna być zatwierdzona przez dyrektora szkoły.
3. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie ma ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

ZOBOWIĄZANIE WOLONTARIUSZA

Przystępując do Szkolnego Koła Wolontariatu oświadczam, że znam i akceptuję jego cele oraz zasady pracy. Zobowiązuję się do przestrzegania Regulaminu Wolontariatu (regulamin znajduje się na stronie szkoły www.sp322.ursynow.warszawa.pl w zakładce „Wolontariat”) oraz sumiennego i bezinteresownego wykonywania powierzonych mi zadań.

..... (data i podpis wolontariusza)

..... (data i podpis rodzica/ prawnego opiekuna)

ZGODA OPIEKUNA PRAWNEGO NA DZIAŁALNOŚĆ W WOLONTARIACIE

Wyrażam zgodę na udział córki/syna
w pracach wchodzących w zakres Szkolnego Koła Wolontariatu. Niniejszym oświadczam, że zobowiązuję się zapoznać z Regulaminem Wolontariatu (regulamin znajduje się na stronie szkoły www.sp322.ursynow.warszawa.pl w zakładce „Wolontariat”).

..... (data i podpis rodzica/prawnego opiekuna)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich i dziecka danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji działalności Szkolnego Koła Wolontariatu (zgodnie z Ustawą z dn. 29.08.97 roku o Ochronie Danych Osobowych Dz. Ust. Nr 133 poz 883).

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016. 119. 1) – zw. dalej RODO, informujemy, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 322 im. Jana Brzechwy w Warszawie **reprezentowanej przez Dyrektora**.

Może Pani/Pan skontaktować się z inspektorem ochrony danych za pośrednictwem, poczty elektronicznej pod adresem e-mail: iod.dbfounw@eduwarszawa.pl

Pełna broszura informacyjna dostępna jest pod adresem www.sp322.ursynow.warszawa.pl

..... (data i podpis rodzica/prawnego opiekuna)

Na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1231 wyrażam zgodę na wykorzystanie wizerunku dziecka do celów związanych z informowaniem oraz promowaniem działań Szkolnego Koła Wolontariatu (na stronie internetowej, mediach społecznościowych szkoły).

..... (data i podpis rodzica/prawnego opiekuna)

Warszawa, dnia

Zaświadczenie o wykonywaniu wolontariatu poza szkołą

Zaświadcza się, że uczeń/uczennica Szkoły Podstawowej nr 322 im. Jana Brzechwy
w Warszawie

.....

(imię i nazwisko ucznia/uczennicy)

angażował/a się w wolontariat na rzecz

.....
.....

(pełna nazwa Zewnętrznego Organizatora Wolontariatu)

Zaangażowanie trwało od *(data)* do *(data)*.

W sumie liczba godzin zaangażowania w wolontariat wynosi godzin *(liczba godzin na dzień wydania zaświadczenia)*.

.....
pieczęćka instytucji/organizacji

.....
podpis osoby wystawiającej zaświadczenie

